



ATA Nº 736 DA REUNIÃO PLENÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE, REALIZADA AOS NOVE DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DE 2021.

1 Às dezenove horas do dia nove de fevereiro de dois mil e vinte e um, através de
2 plataforma virtual em decorrência da pandemia do corona vírus, foi realizada a 736
3 Reunião Plenária, com a presença dos Conselheiros Efetivos: Anderson Lessa
4 Siqueira - Presidente, Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima - Secretária, Erickson
5 Palma Silva – Tesoureiro, Juliana Ribeiro Lopes Giansante e Valéria Mota Quintela
6 e dos Conselheiros Suplentes: Ana Márcia Menezes de Oliveira, Heloisa Maria de
7 Almeida Nunes Gois e José Luiz Góes de Oliveira. Após confirmação de acesso de
8 todos, feita a leitura da ata da sessão anterior, sendo a mesma discutida e aprovada
9 sem emendas nem rasuras. O Presidente apresentou a pauta da reunião encaminhada
10 a todos os conselheiros via e-mail, conforme discutida na ordem a seguir: **Primeiro**
11 **item – Fiscalização:** **a)** Dr. Anderson informa que estão chegando algumas
12 demandas de denúncia para retorno da fiscalização e emissão de novo relatório ao
13 Ministério Público; **b)** Dra Valéria pontuou que no município de Pedra Mole o
14 cirurgião-dentista esta trabalhando om uma profissional que não é auxiliar em saúde
15 bucal, sugerindo que a fiscalização retorne na unidade básica de saúde para averiguar
16 a situação; **c)** Dra Valéria citou que no município de Malhada dos Bois o profissional
17 esta atendendo doze pacientes por dia, questiona de que forma se só possuem uma
18 caneta; **d)** Dra Valéria sugerí fazer um levantamento nos municípios para verificar as
19 alterações de RTs já que muitos mudaram a gestão. **a)** Dr. Anderson informa que
20 estão chegando algumas demandas de denúncia para retorno da fiscalização e
21 emissão de novo relatório ao Ministério Público; **b)** Dra Valéria pontuou que no
22 município de Pedra Mole o cirurgião-dentista esta trabalhando om uma profissional
23 que não é auxiliar em saúde bucal, sugerindo que a fiscalização retorne na unidade
24 básica de saúde para averiguar a situação; **c)** Dra Valéria citou que no município de
25 Malhada dos Bois o profissional esta atendendo doze pacientes por dia, questiona de
26 que forma se só possuem uma caneta; **d)** Dra Valéria sugerí fazer um levantamento
27 nos municípios para verificar as alterações de RTs já que muitos mudaram a gestão.
28 **Segundo item – Programação para curso de atualização:** **a)** Dr Anderson iniciou
29 falando da necessidade de darmos início a programação do curso de atualização,
30 passando em seguida a palavra para Dr José Luiz e posteriormente para Dra Anna
31 Tereza; **b)** Dr José Luiz falou que teria que retomar o planejamento, que já tem
32 alguns nomes, tais como: Dr Paulo Almeida, Francisco, entre outros. No
33 planejamento inicial a ideia é que o curso ocorra as quartas-feiras à noite e que
34 déssemos prioridade aos convidados que temos menos contato, em seguida Dra Anna
35 Tereza disse que o ideal é fazer uma reunião para ajustar as informações, falou sobre
36 o evento da harmonização e que tomou conhecimento que o CFO iria ajudar em
37 alguns eventos sobre harmonização, solicitou a Dr Anderson que já se adiantasse
38 junto a Dr Claudio Miyake e que o interessante seria trazer palestrantes de fora do
39 estado, informou ainda que convidou a comissão do CRO Jovem para colaborar. Dr

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Anderson' and 'Lopes'.



SE

CONSELHO REGIONAL
DE ODONTOLOGIA
DE SERGIPE



40 Anderson informou que convidou Dr Evaristo para ministrar palestra sobre
41 odontopediatria, Dr José Luiz complementa citando Dr Rafael Monte Alto. Ficando
42 acordado que depois da eleição do CFO se reunirão para planejar o curso de
43 atualização. **Terceiro item – Vacinação:** a) Dr Anderson informou que foram
44 seguidos todos os trâmites administrativos porém não tivemos retorno da secretaria
45 municipal de saúde, Taís alega não ter recebido a lista com os nomes dos
46 profissionais da odontologia que estão ativos no CRO, sendo que a mesma foi
47 protocolado na SMS; b) Dr Anderson falou que juntamente com Dra Anna Tereza se
48 reunião no Ministério Público a fim de solicitar que seja cobrada a vacinação do
49 grupo da odontologia na primeira fase, sendo ele profissional do serviço público ou
50 privado; c) Dr Anderson citou que na data de hoje o Dr Guimarães entrou com uma
51 petição na justiça federal; d) Dra Heloísa falou da reunião com a secretaria do estado
52 da saúde, que estava sendo representada pelo Dr Marlos Aurélio, semana passada e
53 que questionou o porque dos profissionais do serviço privado não serem vacinados e
54 a resposta é que não tinham vacina e que estão seguindo as determinações do
55 ministério da saúde, citou ainda que esta reunião ocorrerá uma vez ao mês e
56 convidou o CRO para participar da que ocorrerá no mês de março. **Quarto item –**
57 **CONORTE:** a) Dr Anderson relembra que a empresa que fez a reforma da sede
58 gerou alguns problemas e que após judicialização fez acordo para fazer os reparos
59 necessários para sanar os problemas, estiveram no CRO no dia quatro para fazer
60 levantamento do material necessário e iniciaram dia oito, sinalizaram o problema das
61 folhas que caem da mangueira da casa vizinha e entopem as calhas empando a
62 passagem da água da chuva, sugeriu colocar uma tela e fez alguns questionamentos
63 de esta realizando reparos que não são atribuições dele, ficou marcada reunião com o
64 setor jurídico dia doze às dez horas. **Quinto item – Atos Administrativos:** a) Dr
65 Anderson falou da mudança do horário de encerramento do expediente do CRO das
66 17h para as 16h por solicitação dos funcionários alegando ser um horário de pouco
67 movimento e de risco, o qual foi aprovado na plenária do dia treze de outubro de dois
68 mil e vinte. Contudo coloca em pauta o descumprimento do horário de expediente
69 por parte de alguns funcionários, mesmo após assinar Comunicação Interna nº
70 04/2018 que diz: todos os funcionários deverão registrar no ponto eletrônico entradas
71 e saídas de acordo com o quadro de horário de trabalho fixado no mural, diante dos
72 fatos e do descumprimento por parte de alguns fica decidido por unanimidade
73 colocar em portaria os itens: 1.O funcionário deverá gozar do horário de almoço de
74 acordo com o quadro de horário de trabalho; 2. O funcionário que estiver realizando
75 trabalho externo e não retornar a tempo para o horário de almoço deverá registrar o
76 ponto no final de expediente e o intervalo será justificado; 3. Os atrasos devem ser
77 compensados dentro do horário de funcionamento do Conselho, esta compensação
78 não pode ser diária e deve ser justificada por e-mail a diretoria através do
79 secretaria@crose.org.br; 4. Se faz necessário enfatizar que de acordo com o
80 comunicado, nenhum funcionário deve exceder a carga horária de trabalho sem
81 autorização prévia da Diretoria; 5. Os atrasos não compensados e as faltas não
82 justificadas serão descontadas na folha de pagamento do mês subsequente; 6. O
83 horário de funcionamento do Conselho é das 7h às 16h, o tempo limite para ativação

Rua Vila Cristina, 589 – São José - Cep 49015-000 - Aracaju/SE

Fone: (79) 3214-3404/3214-6322

E-mails: crose@crose.org.br/secretaria@crose.org.br/secretariaexecutiva@crose.org.br

Site: www.crose.org.br

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Janaína', 'A', and 'S'.



84 do alarme será de 15 minutos, ou seja, o mesmo deve ser ativado até as 16h15,
85 exceto com prévia autorização da diretoria. **Sexto item - Aprovar processos: a)**
86 **Solicitação de Inscrição Definitiva - CIRURGIÃO DENTISTA:** CD-3155-
87 Morgane Aragão Bomfim; CD-3054-Isabella Melo Noronha; CD-3490-Natalia da
88 Paixão Menezes; CD-3276-Brenda Cristina Teles Santos; CD-2995-Acsajany de
89 Cassia Silva Menezes; CD-3210-Julya Kardnally dos Santos Siqueira; CD-1037-
90 Fabiola Teixeira de Moura Ferraz; CD-3293-Taise Carvalho dos Santos; CD-3427-
91 Jocelia de Souza Barrozo; CD-3343-Bruna Paes Meireles Martins; CD-2895-Gilmara
92 Barreto de Jesus Santos; CD-3279-Brenna Caroline dos Santos Nascimento; CD-
93 3489-Bianca Gonçalves Ferreira; CD-2993-Brunelly Cardoso de Jesus Santos; CD-
94 3179-Thyara Silva Santos; CD-2593-Jackson Santos de Oliveira Sobrinho; CD-
95 3483-Jamille Jesus Brito; CD-3150-Jeomira Dias Santana; CD-3050-Gessica
96 Oliveira Andrade; CD-3049-Isadora Liliane Feitosa da Silva; CD-3317-Lucas
97 Ferreira de Sa Santos; CD-3061-Jonas Michael Alcantara Santos. **b) Solicitação de**
98 **Inscrição Definitiva - AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL:** ASB-2519-Jaqueline
99 Medeiros Andrade; ASB-2539-Maria Eduarda de Jesus; ASB-2527-Elaine Moreira
100 dos Santos; ASB-2537-Maria Aniralda Santana Souza; ASB-2533-Naiara Taislane
101 dos Passos Rosa; ASB-2532-Livia dos Santos Silva; ASB-2540-Neilde Pereira dos
102 Santos Neta; ASB-2510-Viviane do Nascimento Góes; ASB-2530-Larissa dos
103 Santos Couto; ASB-2528-Raphaela Karollayne Souza Lima; ASB-2514-Crislaine
104 Catarine Santos Souza; ASB-2521-Maria Alcy Souza da Silva; ASB-2536-Maria
105 Aparecida Silva Santos Ferreira; ASB-2534-Evislaine da Cruz Santos; ASB-1766-
106 Eliana dos Santos Silva; ASB-2529-Ingrid Thaisa da Cunha Aragão; ASB-2522-
107 Elisangela Lemos Lima; ASB-2542-Andreza Souza Moraes; ASB-2545-Guilherme
108 Nathan de Jesus Santos; ASB-2544-Camila de Sá Santos; ASB-2526-Wilma Carla
109 Oliveira Carvalho; ASB-2516-Patricia Oliveira Santana; ASB-2541-Geise Anny
110 Santos Melo; ASB-2511-Milleny Pereira da Conceição; ASB-2517-Luciene Almeida
111 de Souza; ASB-2531-Jessica Lorena Souza Alves; ASB-2515-Daiane Priscila Vieira
112 dos Santos; ASB-2523-Maria Beatriz Melo dos Santos; ASB-2520-Taynara Sousa
113 Santos; ASB-2512-Claudsson Lisboa dos Santos; ASB-2535-Maria Cassandra
114 Souza de Aragão; ASB-2525-Taismara Santos Simões; ASB-2513-Patricia dos
115 Santos Felix; ASB-2508-Vanessa Nascimento Freitas; ASB-2524-Ana Cleia da Sena
116 Santos; ASB-2518-Valeria Souza Santos; ASB-2538-Leidyane Andrade de Almeida;
117 ASB-2509-Ana Celia Leite. **c) Solicitação de Inscrição Definitiva - AUXILIAR**
118 **DE PRÓTESE DENTÁRIA:** APD-86-Milton Santos Melo Junior. **d) Solicitação**
119 **de Inscrição Definitiva - TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL:** TSB-175-Luana Silva
120 Santos Cajé. **e) Solicitação de Inscrição Definitiva - TÉCNICO EM PRÓTESE**
121 **DENTÁRIA:** TPD-130-Jusilene de Oliveira Dias. **f) Solicitação de Inscrição**
122 **Provisória - CIRURGIÃO DENTISTA:** CD-3479-Monalisa Alves Vasconcelos
123 Teixeira; CD-3478-Robert Santos da Silva; CD-3492-Tainah Lima de Siqueira; CD-
124 3499-Maria Alice de Carvalho da Cruz Ramos; CD-3486-Carina Silva Santana; CD-
125 3497-Katia Monteiro Lopes Di Salvo; CD-3496-Ana Paula Monteiro da Silva; CD-
126 3485-Raissa Stephanie Porto Apolônio Sampaio; CD-3488-Thaisa Pinheiro Silva;
127 CD-3495-Isadora Santos Vieira; CD-3494-Mariana Larissa dos Santos Guimaraes;

Ana Lopes
A
3



128 CD-3493-Desiane Lima dos Santos; CD-3498-Caroline Batista de Araújo.
129 **j) Solicitação de Inscrição Provisória - AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL:** ASB-
130 2543-Maria Reinalda Alves Nascimento. **k) Solicitação de Inscrição Secundária -**
131 **CIRURGIÃO DENTISTA:** CD-1907-Igor Ricardo Carvalho Costa; CD-3477-
132 Damiao de Assis da Silva; CD-677-Rita de Cassia Trindade Alves; CD-3482-Milena
133 Quinto Pereira Martins. **l) Solicitação de Inscrição Secundária Provisória -**
134 **CIRURGIÃO DENTISTA:** CD-3481-Rafael Neves Rocha. **m) Solicitação de**
135 **Inscrição Transferência - CIRURGIÃO DENTISTA:** CD-3491-William Posse de
136 Carvalho; CD-3487-Jose Ricardo Vanderlei; CD-2550-Vanessa Carolina Castro
137 Santiago; CD-3480-Thayna Izabelle Silva Martins; CD-3484-Juliana de Albuquerque
138 Reis. **n) Solicitação de Cancelamento Definitiva - TÉCNICO EM SAÚDE**
139 **BUCAL:** TSB-05-Rosali Sobral Magalhaes; TSB-32-Silvia Conceição dos Santos.
140 **o) Solicitação de Cancelamento Definitiva - CIRURGIÃO DENTISTA:** CD-
141 3128-Caroline Seixas Reis; CD-3459-Luana Maria Dias Santos; CD-3389-Karla
142 Iracema da Costa Ferreira; CD-2185-Heldeanne Maria Machado Lima Souza; CD-
143 330-Maria Adélia Varjão Cruz; CD-3276-Brenda Cristina Teles Santos; CD-528-
144 Manoel Messias Siqueira; CD-1162-Danielle Barbosa de Paula; CD-717-Simoni
145 Santos Melo; CD-3437-Mariana Bispo Costa. **p) Solicitação de Cancelamento**
146 **Definitiva - AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL:** ASB-394-Magnacilda Lisboa
147 Rocha; ASB-2037-Cicera de Moraes Alencar; ASB-700-Katia Monteiro Lopes.
148 **q) Solicitação de Cancelamento Definitiva - AUXILIAR DE PRÓTESE**
149 **DENTÁRIA:** APD-40-Marcus Vinicius Santos. **r) Solicitação de Cancelamento**
150 **Provisória - CIRURGIÃO DENTISTA:** CD-3109-Italo Oliveira Barbosa; CD-
151 3417-Matheus Teixeira Pires Santos. **s) Solicitação de Cancelamento Secundária -**
152 **CIRURGIÃO DENTISTA:** CD-3130-Lais de Almeida Sena Souza. **t) Solicitação**
153 **de Cancelamento Transferência - CIRURGIÃO DENTISTA:** CD-502-Mariluce
154 Ferreira de Oliveira Brito; CD-3460-Isadora Pereira Mota; CD-714-Zelia Maria
155 Bispo Magalhaes Pessoa. **t) Solicitação de Registro Empresa MATRIZ -**
156 **ENTIDADE PRESTADORA DE ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA:** EPAO-
157 600-Instituto Gois Aguiar Ltda; EPAO-601-Clinica Ortocunha Ltda; EPAO-596-
158 Nucleo Odontológico Santana Ltda; EPAO-597-Fundo Municipal de Saúde de
159 Amparo de São Francisco; EPAO-602-Macedo & Maranhão Odontologia Ltda;
160 EPAO-598-A&C Prestação de Serv. Odontológicos Ltda; EPAO-599-Sara Centro
161 Médico Odontológico e Laboratorial Ltda. **u) Solicitação de Cancelamento**
162 **Empresa Matriz - ENTIDADE PRESTADORA DE ASSISTÊNCIA**
163 **ODONTOLÓGICA:** EPAO-555-Luzia Margarida Silva de Menezes Ltda.
164 **v) Solicitação de Cancelamento Empresa Matriz - LABORATÓRIO DE**
165 **PRÓTESE DENTÁRIA:** LAB-18-Jonas de Sa Leal Souza. **Sétimo item – O que**
166 **ocorrer:** **a)** Dr Anderson citou que D.Vera conversou com ele sobre uma colega que
167 foi diagnosticada com câncer protocolou no CRO a solicitação de isenção da
168 anuidade anexando relatório médico e que Dr. Guimarães entrou em contato
169 solicitando declaração de imposto de renda e declaração a próprio punho de que não
170 esta exercendo a profissão para que ele possa emitir o parecer jurídico,
171 complementou que leu a consolidação das normas e que a isenção é para o

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Jonas' and 'Proteses A'.



172 profissional inapto a exercer a profissão, concluindo solicitou que seja consultado a
173 assessoria jurídica na pessoa de Dr Hunaldo ou Dr Aldo e o jurídico do CFO, caso os
174 jurídicos tenham respaldo legal quanto a isenção dá-se por deferido o processo de
175 solicitação; b) Dr Erickson propôs fazer vídeos a partir do mês de abril com os
176 profissionais acima de sessenta anos para homenagear aqueles que se acham
177 esquecidos; c) Dra Anna Tereza sugeriu que todos organizassem as ideias e
178 trouxessem sugestões na próxima plenária para o planejamento dos cursos,
179 solenidade em comemoração ao mês do cirurgião-dentista, eventos, entre outros; d)
180 Dr Anderson colocou em votação o horário de funcionamento do CRO durante o
181 período do carnaval que diferente dos outros anos o Governo do Estado não
182 concedeu ponto facultativo, foram sugeridos: 1) meio período de segunda a quarta-
183 feira, 2) expediente normal, 3) fechar nos três dias, 4) escala parcial na segunda e
184 terça-feira, 5) fechar na segunda-feira e funcionar normalmente o resto da semana,
185 com cinco votos decidem pela quinta opção. **ENCERRAMENTO:** Nada mais
186 havendo a constar, o Presidente Anderson Lessa Siqueira, agradeceu a presença de
187 todos, dando por encerrada a reunião. Eu Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima,
188 secretariei e redigi a presente ata, que lida e aprovada, será assinada pelos
189 Conselheiros. Aracaju, 9 de fevereiro de 2021.

190 Secretária: Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima
191 Presidente: Anderson Lessa Siqueira Anderson Lessa Siqueira
192 Tesoureiro: Erickson Palma Silva Erickson Palma Silva
193 Conselheiro: Juliana Ribeiro Lopes Giansante Juliana Ribeiro Lopes Giansante
194 Conselheira: Valéria Mota Quintela Valéria Mota Quintela
195 Conselheira: Heloisa Maria de Almeida Nunes Gois Heloisa Maria de Almeida Nunes Gois
196 Conselheira: Ana Márcia Menezes de Oliveira Ana Márcia Menezes de Oliveira
197 Conselheiro: José Luiz Góes de Oliveira José Luiz Góes de Oliveira