



**ATA Nº 766 DA REUNIÃO DO PLENÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE, REALIZADA NO DIA 06 DE JULHO DE 2022.**

1 Aos seis dias do mês de julho de dois mil e vinte e dois, às dezenove horas, foi realizada  
2 nesta cidade de Aracaju, a 766 Reunião do Plenário do Conselho Regional de  
3 Odontologia de Sergipe, em sua sede situada à Rua Vila Cristina, número quinhentos e  
4 oitenta e nove, com a presença dos Conselheiros Efetivos: Anna Tereza de Azevedo de  
5 Andrade Lima – Presidente, Valéria Mota Quintela – Secretária, Erickson Palma Silva –  
6 Tesoureiro, Ana Márcia Menezes de Oliveira e Juliana Ribeiro Lopes Giansante,  
7 Conselheiros Suplentes: Heloisa Maria de Almeida Nunes Gois, Renata Souza Moraes e  
8 Tito Marcel Lima Santos. Após assinatura do Livro de Presença e verificação do quórum,  
9 a Presidente solicitou a Secretária que fizesse a leitura da Ata da sessão anterior, que  
10 depois de lida foi aprovada sem emendas. Em seguida passa a discutir os assuntos da  
11 pauta de acordo com a convocação CRO-SE nº 00441/2022: **1) Fiscalização:** Resumo  
12 das ações apresentadas pelo setor no período de 01/06 a 06/07: **a)** Nos dias 01, 02 e 07/06  
13 foram realizadas fiscalizações em caráter de rotina, no setor público do município de  
14 Lagarto, visando cumprir retorno e checar se foram sanadas as irregularidades apontadas  
15 na fiscalização anterior; **b)** Nos dias 03, 08 e 09/06, objetivando cumprir também  
16 fiscalizações de rotina no setor privado, da capital, foram realizadas *visitas in loco* no  
17 bairro centro e zona oeste de Aracaju; **c)** No dia 10/06 foram realizadas fiscalizações com  
18 o objetivo de atender denúncias no setor privado, relacionadas à publicidades irregulares  
19 (*in loco*) e falta de registro junto ao CRO-SE; **d)** Foram realizadas fiscalizações, no dia  
20 14/06, no município de Estância atendendo também demanda de denúncia por  
21 publicidade irregular com ênfase na prática de sorteio, bem como, visitas em caráter de  
22 rotina no setor privado; **e)** A continuidade de fiscalização de rotina no setor privado do  
23 município de Aracaju, ocorreu no Centro Médico Jardins, no dia 15/06, contemplando  
24 também o atendimento de denúncia recebida relacionada à clínica em atividade sem  
25 possuir o devido registro; **f)** No dia 21/06, em Aracaju, foram atendidas demandas de  
26 denúncias com ênfase no atendimento de publicidade irregular praticada por duas clínicas  
27 do setor privado; **g)** No dia 22/06 foi realizada fiscalização no município de Itaporanga  
28 D’ajuda em atendimento à denúncia de reincidência do exercício ilegal da profissão; **h)**  
29 No dia 28/06, prosseguimos com inspeções de rotina na Capital, dessa vez, nos bairros  
30 Aeroporto e Atalaia; **i)** No período de 29/06 a 01/07 não houve visitas em virtude do  
31 afastamento da equipe como medida preventiva contra a disseminação do COVID-19; **j)**  
32 No dia 04/07 prosseguimos com as inspeções de rotina no setor privado da Capital, nessa  
33 ocasião, nos bairros Atalaia e Coroa do Meio; **l)** Visando contemplar a atualização das  
34 fiscalizações de rotina nos fundos municipais, foram realizadas fiscalizações nos dias  
35 05/07, no município de Feira Nova e no dia 06/07 em Graccho Cardoso. Ademais, fica  
36 reservado os dias de segunda-feira para emissões dos relatórios da semana anterior, assim  
37 como, alimentação do sistema e demais demandas internas, isso quando não se faz  
38 necessário o atendimento de denúncia nesse dia. **2) Reforma:** **a)** Dra. Anna Tereza  
39 esclarece que a plenária está sendo realizada na recepção em virtude da necessidade de  
40 remanejar os funcionários de acordo com os setores que estão realizando a reforma; **b)**



41 Sobre o andamento da obra que os serviços estão sendo executados, houve intercorrências  
42 em alguns locais que ocasionaram um pequeno atraso e com o aditivo referente a reforma  
43 nos wc's do pavimento térreo e construção do wc no pavimento superior o prazo deverá  
44 estender por mais um tempo; c) Quanto ao repasse das parcelas pelo CFO ainda não  
45 recebemos e que o setor financeiro está enviando a prestação de contas conforme os  
46 serviços estão sendo executados. **3) 39º CIOSP:** a) Dra. Anna Tereza fala sobre a reunião  
47 do CFO com os presidentes dos CROs e membros das comissões de ética, destacando  
48 sobre as penas aplicáveis aos processos éticos, que foi solicitada uma reunião em outro  
49 estado para dar continuidade ao assunto tão importante para alinhar a padronização  
50 desses serviços, entre outros; b) Os painéis da arena CFO com apresentação de palestras  
51 divididas em 16 módulos, onde tivemos a oportunidade de debater temas relevantes para  
52 a valorização da classe odontológica e do atendimento à população; c) Dra. Valéria  
53 comenta sobre sua participação nas palestras e na reunião do CFO com os presidentes e  
54 comissões; d) Dra. Heloisa fala sobre sua participação nos eventos, entre eles: Panorama  
55 da Saúde Bucal no Sus; Saúde Suplementar com debate sobre contratos de cooperativas  
56 odontológicas para Cirurgiões-Dentistas, um dos palestrantes foi o representante do  
57 (CFO) na (ANS) o Dr. Cleso Guimarães. Por fim, a participação em tantos fóruns de  
58 debates, a qualidade das novas informações, o compartilhamento das experiências de  
59 diferentes localidades do país, a similaridade das necessidades apesar das realidades  
60 diversas, a escuta qualificada ao colega, os questionamentos e as novas propostas  
61 proporcionaram um momento ímpar de riqueza imensurável, e fomentam uma renovação  
62 de ideias na perspectiva de cada vez mais trabalharmos em prol do coletivo visando a  
63 valorização da nossa profissão, concluem as conselheiras representantes do CRO-SE no  
64 39º CIOSP. **4) CRO Vai até a escola:** Dra. Anna Tereza diz que tem como objetivo  
65 conscientizar os jovens sobre o perigo de utilizar-se dos serviços prestados por pessoas  
66 sem formação acadêmica e pede aos colegas a colaboração no sentido de elaborar textos  
67 com frases educativas para divulgarmos em nossas redes sociais. **5) Visita do**  
68 **funcionário do CRO-DF:** Dra. Anna Tereza pede a Dra. Valéria para falar sobre o  
69 assunto, a qual, fazendo uso da mesma diz que no dia 12/07/2022, o técnico de  
70 informação senhor Michel Fernandes de Aguiar - funcionário do CRO-DF, estará  
71 chegando em Aracaju para instalar o sistema de fiscalização e ética deles, fazer  
72 demonstração e esclarecer dúvidas quanto ao funcionamento e utilização do sistema aos  
73 funcionários e conselheiras do CRO-SE que atuam nesses setores nos dias 13, 14 e 15,  
74 retornando a Brasília no dia 16/07/2022. **6) Curso de atualização e prática: Regimes**  
75 **próprios de previdência social:** a) Dra. Anna Tereza fala que a OAB/ESA mandou  
76 ofício solicitando nosso apoio no sentido de divulgarmos o evento que ocorrerá nos dias  
77 29 e 30/07/2022, na Sala de Aula da Escola Superior de Advocacia em Sergipe o Curso  
78 de Atualização e Prática dos Regimes Próprios de Previdência Social, voltado a  
79 advogados e servidores públicos municipais e estaduais, aberto aos odontólogos que  
80 tenham interesse em conhecer detalhes da Nova Previdência dos Servidores Públicos,  
81 ministrado pela cirurgiã-dentista, Advogada e servidora pública - Dra. Helena de Fátima  
82 Nascimento Santana. Após conhecimento de todos a presidente pede para a secretária  
83 responder ao ofício confirmando nosso apoio na divulgação deste evento e de outros que  
84 assim o desejarem. **7) Atos administrativos:** a) Foram aprovadas e publicadas no site da

Assinatura manuscrita com o nome "Anna" e "Tereza" visíveis. Há também uma assinatura menor à direita com o nome "Helena".



85 transparência as Portarias números: 66 de 06/06/2022, 67 de 07/06/2022, 68 e 69 de  
86 08/06/2022, 70 de 15/06/2022, 71 de 28/06/2022 e 72 de 06 de julho de 2022. 8) **Aprovar processos:** a) **Solicitação de Inscrição Definitiva – 1) CIRURGIÃO-**  
87 **DENTISTA:** Yhorrane Cristine Pereira Barreto – CD-3523, Stephanny Elizabeth da  
88 Silva Araujo – CD-3724, Silvia Regina Santos Menezes – CD-3345, Daniela Cabral Pizzi  
89 Teixeira - CD-1263, Elton Gomes Bezerra – CD-3375, Carina Silva Santana – CD-3486,  
90 Mariana Ferreira Ramos – CD-3714 e Brenda Santos Vieira – CD-3718. 2) **AUXILIAR**  
91 **EM SAÚDE BUCAL:** Miria Santos Silva Santana – ASB-2863, Agny Rocha Santos –  
92 ASB-2849, Ana Beatriz Santos de Araujo ASB-2864, Thayna Alves dos Anjos Almeida  
93 – ASB-2866, Beatriz Leite Gama dos Santos -ASB-2854, Marinna Fernandes da Silva  
94 Lima – ASB-2858, Maria Mariana Prado Santos – ASB-2850, Jacqueline Freire Emidio –  
95 ASB-2856, Patrícia Vieira de Menezes – ASB-2860, Kethlyn Vivian de Jesus Santos –  
96 ASB-2853, Layane Andrade Almeida – ASB-2862, Nara Rose Barreto Cardoso – ASB-  
97 2855, Maria Aline dos Santos - ASB-2857, Marlucio Matos Santos – ASB-2851 e  
98 Jessica Gresielle Santos Silva – ASB-2861. 3) **TÉCNICO EM PRÓTESE**  
99 **DENTÁRIA:** Fabio de Santana Barros – TPD-140. 4) **AUXILIAR DE PRÓTESE**  
100 **DENTÁRIA:** Deilton Viana Siríaco dos Santos - APD-94; Abraão Silva Santos -APD-  
101 95. 5) **TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL:** Kleislane Santos Bomfim – TSB-210. b) **Solicitação de Inscrição Provisória – 1) CIRURGIÃO-DENTISTA:** Renata Freitas  
102 Canuto Brandão – CD-3809; Laisa Santana Oliveira – CD-3805. 2) **AUXILIAR EM**  
103 **SAÚDE BUCAL:** Dayara Santos Souza – ASB-2865; Aline da Silva Santos – ASB-  
104 2859. c) **Solicitação de Inscrição por Transferência – 1) CIRURGIÃO-DENTISTA:**  
105 Herbet Silva dos Santos – CD-2234, Klevelin Felix Goulart – CD-3804, André Luís Faria  
106 e Silva – CD-1988, Jamille Prates Soledade Lopes – CD-3806, Gabrielle Reis Mendonca  
107 Monteiro – CD-1861, Matheus Gonçalves Basílio – CD-3807 e Vinicius Chaves Ribeiro  
108 – CD-2520. 2) **AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL:** Clecia de Jesus Rodrigues – ASB-  
109 2852. d) **Cancelamento de Inscrição por Falecimento – 1) CIRURGIÃO-**  
110 **DENTISTA:** Jose Carlos Pereira – CD-278, Ricardo Wagner Milet - CD-525, Edgar  
111 Barros dos Santos – CD-340 e Álvaro da Silva Santana Filho - CD-257. e) **Solicitação de**  
112 **Cancelamento Definitiva – 1) AUXILIAR EM SAUDE BUCAL:** Viviane Paixão dos  
113 Santos – ASB-2046. f) **Solicitação de Cancelamento de Inscrição Provisória por**  
114 **Transferência – 1) CIRURGIÃO-DENTISTA:** Leonardo Soares Viana – CD-3752,  
115 Alanna Monize Silva Mota – CD-3638 e Elen Oliveira Cardoso – CD-3763. g) **Solicitação de Cancelamento de Inscrição Principal por Transferência – 1) CIRURGIÃO-DENTISTA:** Clesciomar Alcantara Alves – CD-3369. h) **Solicitação de Registro Empresa MATRIZ – 1) ENTIDADE PRESTADORA DE ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA:** Centro Clínico e Laboratorial Harmonia Ltda EPAO-703, Hitala Mayane Moraes Siqueira – EPAO-702, GM Odonto e Cursos Ltda – EPAO-701 e Dr. Fabiano Matos Odonto Doctor Ltda – EPAO-704. i) **Solicitação de Cancelamento Empresa Filial – 1) ENTIDADE PRESTADORA DE ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA:** Serviço Social do Comercio-Sesc Ar/Se EPAO-477 e Serviço Social do Comercio Sesc Ar/Se – EPAO-317. 9) **O que ocorrer:** a) Locais para realização dos eventos até a conclusão dos serviços no auditório - Dra. Anna Tereza diz que foi feita cotação, mas ainda não encontrou um espaço adequado, que foi solicitado a



129 Cohab Premium Imobiliária uma parceria para realização dos eventos, Dra. Renata  
130 sugeriu o Centro Médico Odontológico e Dr. Tito sugeriu a UNIT que sempre  
131 disponibilizou espaço para nossos eventos, na sequência Dra. Anna Tereza pede a  
132 colaboração das comissões que estão organizando os eventos para confirmarem as datas  
133 que ainda não foram definidas; b) Dra. Anna Tereza apresenta o e-mail Protocolo CRO-  
134 SE nº.000906/2022, da Professora Mônica Silveira Paixão - Subchefe do Departamento  
135 de Odontologia e Coordenadora dos Trabalhos de Conclusão de Curso de Odontologia da  
136 UFS, convidando os Conselheiros e o Assessor Jurídico para ministrarem palestras nos  
137 Eventos: DEODONTOLOGIA: Instrumento de proteção para o cirurgião-dentista dias:  
138 05/08, 09/09 e 11/11/2022 e ODONTOLOGIA E OS CÓDIGOS JURÍDICOS  
139 BRASILEIROS, dias 23/08 e 18/10/2022, no auditório do Hospital Universitário de  
140 Sergipe. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradece a  
141 presença de todos, dando por encerrada a reunião. Eu, Valéria Mota Quintela –  
142 Secretária, lavrei a presente ata, que depois de lida e aprovada vai assinada por mim e  
143 pelos demais presentes. Aracaju, 06 de julho de 2022.

144 Secretária: Valéria Mota Quintela Valéria Mota Quintela  
145 Presidente: Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima  
146 Tesoureiro: Erickson Palma Silva Erickson Palma Silva  
147 Conselheira: Juliana Ribeiro Lopes Giansante Juliana Ribeiro Lopes Giansante  
148 Conselheira: Ana Márcia Menezes de Oliveira Ana Márcia Menezes de Oliveira  
149 Conselheira: Heloisa Maria de Almeida Nunes Gois Heloisa Maria de Almeida Nunes Gois  
150 Conselheira: Renata Souza Moraes Renata Souza Moraes  
151 Conselheiro: Tito Marcel Lima Santos Tito Marcel Lima Santos