



**ATA Nº 787 DA REUNIÃO DO PLENÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE, REALIZADA NO DIA 03 DE MAIO DE 2023.**

1 Aos três dias do mês de maio de dois mil e vinte e três, às dezenove horas, foi realizada a  
2 787 Reunião do Plenário do Conselho Regional de Odontologia de Sergipe, em sua sede  
3 situada à Rua Vila Cristina, número quinhentos e oitenta e nove, nesta cidade de Aracaju,  
4 com a presença dos Conselheiros Efetivos: Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima –  
5 Presidente, Valéria Mota Quintela – Secretária, Erickson Palma Silva – Tesoureiro e Ana  
6 Márcia Menezes de Oliveira, Conselheiros Suplentes - Tito Marcel Lima Santos e  
7 Vanessa Hortencia Santos Goes. Após assinatura do Livro de Presença e verificação do  
8 quórum, a Presidente solicitou a Secretária que fizesse a leitura da Ata da sessão anterior,  
9 que depois de lida foi aprovada sem emendas. Na sequência passa a discutir a pauta de  
10 acordo com a convocação CRO-SE nº 00330/2023: **1) Fiscalização:** a) Dra. Anna Tereza  
11 falou da implantação do sistema FISCALIZAÇÃO.NET que esta padronizando os  
12 processos de fiscalização em todos os regionais, informou que a semana de implantação  
13 foi muito produtiva que os fiscais já estão trabalhando com o novo sistema e seguindo o  
14 fluxo padrão do CFO, iniciaram essas atividades em 25 de abril, foram realizadas  
15 fiscalizações nos municípios de Aracaju e Nossa Senhora do Socorro. **2) Implantação**  
16 **do Sistema de Fiscalização do CFO e Programa Papel Zero** – A presidente fala sobre  
17 a semana de implantação que foi muito produtiva, pelo fato dos funcionários já  
18 conhecerem um pouco do sistema facilitou e agilizou o processo, durante a implantação  
19 foram levantados vários pontos com o Sr. Marcos TI do CFO para melhorar o fluxo,  
20 ficando a fiscalização implantada com sucesso e o programa papel zero que inicialmente  
21 veio com a proposta de implantação no RH, Financeiro e licitações, finalizou com todos  
22 os setores. **03) Alteração da data da Plenária de Junho/23** – Foi sugerido pela  
23 presidente antecipar a data da plenária para o dia 5, 6 ou 7, mas os conselheiros presentes  
24 optaram por não alterar a data. **04) Fórum CFO – contra o Ensino a distância da**  
25 **Odontologia** – Dra. Anna Tereza informa que foi um posicionamento de várias  
26 entidades, com excelente resultado, conseguiu falar com Dra. Iandra sobre os eventos  
27 realizados para as mulheres, tipo o CRO mulher, ela achou bastante interessante. **05)**  
28 **Seminário do TCU - "Governança, Transparência e Dados Abertos nos Conselhos**  
29 **de Fiscalização Profissional"** - Foi uma explanação mais para os presidentes dos  
30 conselhos, porém o foco é para que tenhamos mais conhecimento sobre como deixar  
31 mais transparente e acessível nossos dados. **06) Resultado da II Conferência Livre de**  
32 **Saúde Bucal de Sergipe** – Organizada pelas três entidades odontológicas de Sergipe:  
33 Associação Brasileira de Odontologia Seção Sergipe (ABO-SE), Conselho Regional de  
34 Odontologia de Sergipe (CRO-SE) e Sindicato dos Cirurgiões-Dentistas de Sergipe  
35 (SINODONTO-SE), A Presidente em Exercício foi Dra. Valéria Mota Quintela e Dra.  
36 Ana Márcia representaram o CRO-SE no evento e informaram que as propostas a serem  
37 votadas serão estaduais e federal, não houve votação para as municipais, diz que falou de  
38 Aracaju e realizou alguns questionamentos. O Relatório Final será encaminhado à 8ª  
39 Conferência de Saúde de Sergipe. **07) Reunião com a representante do Ministério da**  
40 **Saúde** - Dra Anna Tereza diz que veio representando o Ministério da Saúde a Sra. Flávia,





41 se fizeram presentes a secretária de saúde do município de Aracaju, o secretário de saúde  
42 de Nossa Senhora do Socorro, as coordenações de saúde bucal dos dois municípios, Dr.  
43 Marlos, Dra Guadalupe, a Diretora de Atenção a Saúde do município de Aracaju, Janaína  
44 Cavalcante, fizeram algumas apresentações, Dra. Anna Tereza diz que pontuou algumas  
45 coisas, tais como: o tipo de resina utilizada, o tempo de atendimento direcionado a cada  
46 paciente, a falta de acesso a agenda para conseguir remarcar um paciente para concluir o  
47 tratamento, entre outros, a Secretária de saúde do município de Aracaju destacou o  
48 atendimento do CEO porém foi chamada pra dar atenção ao atendimento da ponta que é o  
49 das unidades básicas de saúde. **08) Convites para participação em eventos –**  
50 **Maio/Junho – a)** A Presidente expõe os convites para participar dos eventos: **01 - 8ª**  
51 Edição do Congresso Internacional de odontologia do Piauí (CIOPI), que acontecerá nos  
52 dias 25 a 29/05/2023, em Teresina-PI, **02 -** Lançamento da 2ª edição do manual de  
53 parâmetro e recomendações em procedimento BMF do Colégio Brasileiro de Cirurgia e  
54 Traumatologia Buco-Maxilo-Facial, dia 01/06/2023 às 08:00h, no auditório do CRO-SP,  
55 e **03 - “Meeting de Harmonização Orofacial do SBTI/CFO/ CRO”,** dia 02/06/2023, Of.  
56 CRO-PE 00226, este último caso Dra. Isabelle participe como palestrante, será indicada  
57 para representar o CRO/SE, quanto aos demais, não teremos como indicar um  
58 representante; **b)** já estão definidos alguns eventos para o mês de maio são eles: **01 - dia**  
59 **13/05 -** Palestra – ASB/TSB – Auditório CRO/SE – 8h30, **02 - dia 17/05 –** CRO Vai até  
60 você no município de São Domingos, **03 -** Visita dos acadêmicos da UFS ao CRO às 15h  
61 e, **04 -** Café com Ciência - Auditório CRO/SE às 19h, **05 - dia 26/05 –** I Meeting de  
62 Gestão, Marketing e Empreendedorismo na Odontologia das 14h às 22h - Auditório  
63 CRO/SE em PARCERIA COM A FECOMÉRCIO, **06 - dia 29/05 –** CRO Itinerante no  
64 município de Capela, **07 - dia 31/05 -** Café com Ciência - Auditório CRO/SE às 19h,  
65 Dra. Anna Tereza sugere para a homenagem do dia das mães um vídeo, um mosaico. **09)**  
66 **Atos administrativos – a)** Foram aprovadas e publicadas no site da transparência as  
67 Portarias CRO-SE números: **1-** 035 de 14/04/2023 - Designando as cirurgiãs – dentistas:  
68 Mariana Bini Monteiro Costa – CRO-SE-CD-4036-PV e Victória Santos Gama  
69 Rodrigues - CRO-SE-CD-4054-PV para integrar a Comissão CRO JOVEM -  
70 Estágio/Carteira do Conselho Regional de Odontologia de Sergipe (Portaria CRO-SE  
71 nº018/2023), para o mandato de 14/04/2022 a 31/12/2023, **2 -** 036 de 14/04/2023 –  
72 Nomeando os cirurgiões – dentistas: Jolinda Maria Cabral Caetano Soares– CRO-SE-  
73 CD-289 - Presidente, Daniela da Mota Coelho – CRO-SE-CD-1001 e Bazilio  
74 Araújo Soares Júnior - CRO-SE-CD-2298 – Membros, para compor a Câmara  
75 Técnica de Ortopedia Funcional dos Maxilares deste Conselho Regional de Odontologia  
76 de Sergipe, para o mandato de 14/04/2023 a 31/12/2023; **3 -** 037 de 19/04/2023 -  
77 Designa a Conselheira Efetiva e Secretária Valéria Mota Quintela, a assumir a  
78 Presidência no período de 20 a 23/04/2023; **4 -** 038 de 24/04/2023 - Designa a  
79 Conselheira Efetiva e Secretária Valéria Mota Quintela, a assumir a Presidência no  
80 período de 25 a 27/04/2023; **5 -** 039 de 28/04/2023 - Altera a Tabela “C”, do anexo II da  
81 Portaria CRO-SE nº 022/2023, referente ao Plano de Cargos Carreiras e Salários do  
82 CRO-SE, aprovado pela Resolução CRO-SE nº 01/2016, de 01 de agosto de 2016, **b)**  
83 Portarias aprovadas para publicação no site da transparência: **1 -** 040 de 03/05/2023 -  
84 Exonera a Sra. **ANABELLE SANTA BÁRBARA** - Assessora Especial da Diretoria –





85 Gerência Geral, nomeada através da Portaria CRO-SE nº024 de 02 de fevereiro de 2023;  
86 **2 – 041 de 03/05/2023** Nomeia a Sra. **ÍTALA TASSIANA FERREIRA SANTA ROSA**  
87 para cargo de Assessora Especial da Diretoria – Gerência Geral; **3 – 042 de 03/05/2023 -**  
88 Designa a Conselheira Efetiva e Secretária Valéria Mota Quintela, a assumir a  
89 Presidência no período de 04 a 07/05/2023; **4 – 043 de 03/05/2023 -** Nomeia a Sra.  
90 **TALYA RODRIGUES DE LIMA**, para ocupar o cargo de Assessora Especial; e, **5 - 044**  
91 **de 03/05/2023 -** Retifica a Portaria CRO-SE nº 79 de 17 de agosto de 2022. A nomenclatura do  
92 cargo, após a publicação da Portaria CRO-SE Nº 039 de 28 de abril de 2023, passa a ser  
93 **ASSESSOR ESPECIAL CONTÁBIL. 10) Aprovar processos - a) Solicitação de Inscrição**  
94 **Definitiva – 1) CIRURGIÃO-DENTISTA:** Willames Bispo de Lisboa CD-3668; Maria  
95 Eduarda Abranches Castilho Rocha CD-3967; Givanildo Oliveira de Jesus CD-3450;  
96 Gabriela Sena de Andrade CD-3557; Nelson Margonari Junior CD-4066; Ana Clara  
97 Gomes Silvestre Barreto CD-4068; Juliana Oliveira Toledo CD-3531; Alana Karolinny  
98 Santos CD-4067; Karla Isabella Menezes de Jesus CD-3729; Caroline Batista de Araújo  
99 CD-3498; Alexandre Santana Souza CD-3503. **2) AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL:**  
100 Camila de Jesus Resende ASB-3062; Larissa Conceição de Jesus ASB-3056; Paloma  
101 Santos de Jesus ASB-3066; Claudia Souza Santana ASB-3065; Alice Santos Soares  
102 ASB-3069; Maria Clara Santos Silva ASB-3067; Beatriz Ramos ASB-3063; Iasmin  
103 Santos de Sousa ASB-3058; Joseilma de Oliveira Conceição Santos ASB-3064; Leticia  
104 dos Santos Gomes ASB-3061; Maria Clara Santos Silva ASB-3067; Marlene Pereira dos  
105 Santos ASB-3068; Maiara Oliveira da Silva ASB-3070; Roseane dos Santos ASB-3060;  
106 Tatiane dos Santos ASB-3059; Joana Barbara Araújo Santos ASB-3057; Maria Júlia  
107 Almeida dos Santos Junqueira ASB-3071. **3) TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL:**  
108 Fabriane dos Santos Rodrigues TSB-241; Fernanda Fontes Gois TSB-240. **b) Solicitação**  
109 **de Inscrição Provisória – 1) CIRURGIÃO- DENTISTA:** Maria Camila Conceição dos  
110 Santos CD-4065; Ádila Santos Almeida CD-4071. **c) Solicitação de Inscrição**  
111 **Secundária – 1) CIRURGIÃO-DENTISTA:** Ricardo Soeiro Rodrigues CD-4070;  
112 Bruna Laryssa Lima Santos CD-3589; Marina Marques Oliveira de Brito CD-4072; Ana  
113 Maria Nunes Tavares CD-4063; Tainá da Silva Moreno CD-4064. **d) Solicitação de**  
114 **Inscrição Transferência – 1) CIRURGIÃO-DENTISTA:** Gustavo Cássio Carneiro  
115 Pereira CD-4060; Felipe Guimarães Neves CD-4061; Nathália Luise Severo Reis CD-  
116 4069. **e) Solicitação de Inscrição Transferência Provisória - 1) CIRURGIÃO-**  
117 **DENTISTA:** Wislane Albuquerque da Silva CD-4062. **f) Solicitação de Cancelamento**  
118 **Definitiva – 1) AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL:** Edriely Rodrigues Santiago Dantas  
119 ASB-1718. **2) TÉCNICO EM PRÓTESE DENTÁRIA:** Humberto Guedes de Farias  
120 TPD-13. **g) Solicitação de Cancelamento Provisória – 1) CIRURGIÃO-DENTISTA:**  
121 Willian Gabriell de Matos Araújo Moraes CD-3561; Tarciane Santos Almeida CD-3994.  
122 **h) Solicitação de Registro Empresa 1) MATRIZ - ENTIDADE PRESTADORA DE**  
123 **ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA:** Maria Izabel Filho EPAO-766; Speciale  
124 Odontologia Ltda EPAO-765; LBMG Odontologia Ltda EPAO-772; Girão Odontologia  
125 Ltda EPAO-767; Meraki Odontologia e Saude Especializada Ltda EPAO-769; Instituto  
126 Dr. Lula Barros Ltda EPAO-770; C C B Paixão EPAO-768; Buco Sergipe Odontologia  
127 Ltda EPAO-771. **2) FILIAL - ENTIDADE PRESTADORA DE ASSISTÊNCIA**  
128 **ODONTOLÓGICA:** Núcleo Odontológico Santana Ltda EPAO-773. **11) O que**





129 **ocorrer – a) RELATÓRIO PRELIMINAR DE AUDITORIA –** Dra. Anna Tereza  
130 informa o recebimento do Parecer nº025/2023, emitido pelo Conselho Federal de  
131 Odontologia, em atendimento ao Plano Anual de Auditoria para o Exercício de 2022, e  
132 fala da necessidade de manifestar uma resposta ao relatório o mais breve possível, pois o  
133 prazo é até 12 de maio. Será realizada uma reunião com os setores jurídico e contábil,  
134 para definir as adequações necessárias de acordo com as recomendações. Desta forma a  
135 Diretoria fica convocada para realizar uma reunião às 11h do dia 12/05/2023, para  
136 revisão dos atos normativos; **b)** Com a implantação do novo sistema de fiscalização é  
137 necessário realizar a individualização dos registros dos Fundos Municipais de Saúde por  
138 Unidade Básica de Saúde, foi levantando pelo setor de registro o questionamento como  
139 faria com o RT, fica definido que será o mesmo RT para todas as UBSs do mesmo Fundo  
140 Municipal a não ser que a secretaria de saúde manifeste o interesse de cadastrar um RT  
141 por unidade; **c)** Dra Anna Tereza fala que Anabelle solicitou desligamento e só ficará até  
142 o dia 05 de maio, com isso serão realizadas algumas mudanças, Itala assumirá a Gerência  
143 Geral, Talya irá assessorar o setor jurídico e precisam decidir como farão com a recepção;  
144 **d)** Dra. Anna Tereza diz que recebeu uma ligação do gabinete da Dra. Danielle Garcia,  
145 onde ela irá fazer uma ação agora em maio para as pessoas de rua passando informações  
146 sobre o auto cuidado, solicita apoio/ajuda, a presidente sugere pedir apoio aos alunos de  
147 odontopediatria; e, **e)** Dra Anna Tereza diz que pretende mandar fazer um banner com a  
148 frase ODONTOLOGIA CONTRA O ENSINO EAD para colocar nos eventos. Todos os  
149 itens apresentados receberam aprovação unânime dos presentes. **ENCERRAMENTO:**  
150 Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradece a presença de todos, dando por  
151 encerrada a reunião. Eu, Valéria Mota Quintela – Secretária, lavrei a presente ata, que  
152 depois de lida e aprovada vai assinada por mim e pelos demais presentes. Aracaju, 03 de  
153 maio de 2023.

154 Secretária: Valéria Mota Quintela Valéria Mota Quintela  
155 Presidente: Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima Anna Tereza A. de Andrade Lima  
156 Tesoureiro: Erickson Palma Silva Erickson Palma Silva  
157 Conselheira: Ana Márcia Menezes de Oliveira Ana Márcia Menezes de Oliveira  
158 Conselheiro: Tito Marcel Lima Santos Tito Marcel Lima Santos  
159 Conselheira: Vanessa Hortencia Santos Goes Vanessa Hortencia Santos Goes