



ATA Nº 759 DA REUNIÃO DO PLENÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE SERGIPE, REALIZADA NO DIA 02 DE FEVEREIRO DE 2022.

1 Aos dois dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois, às dezenove horas, foi
2 realizada nesta cidade de Aracaju, a 759 Reunião do Plenário do Conselho Regional de
3 Odontologia de Sergipe, em sua sede situada à Rua Vila Cristina, número quinhentos e
4 oitenta e nove, com a presença dos Conselheiros Efetivos: Anna Tereza de Azevedo de
5 Andrade Lima – Presidente, Valéria Mota Quintela – Secretária, Erickson Palma Silva –
6 Tesoureiro, Ana Márcia Menezes de Oliveira e Juliana Ribeiro Lopes Giansante,
7 Conselheiros Suplentes: Heloisa Maria de Almeida Nunes Gois, José Luiz Góes de
8 Oliveira e Vanessa Hortência Santos Goes. Após assinatura do Livro de Presença e
9 verificação do quórum, a Presidente solicitou a Secretária que fizesse a leitura da Ata da
10 sessão anterior, que depois de lida foi aprovada sem emendas. Na sequência a Presidente
11 apresenta o Plano de Ações elaborado pelos Conselheiros no dia 08/01/2022, na sede
12 deste Conselho Regional de Odontologia, conforme segue: **1** - Legislação e Piso sobre
13 os Auxiliares: a) Buscar os demais conselhos para participar dessa ação, b) Criar documento
14 para ser entregue ao CFO, e c) Analisar resposta do CFO para criação de honoraria local; **2** -
15 Reformulação da atuação sobre publicidade irregular: a) Reunião entre ética e
16 fiscalização, b) Tentar contato via direct, e-mail e/ou telefone ao responsável pela
17 publicidade, e c) Criar planilha com os notificados; **3** - Reformular as ações da comissão
18 de ética: a) Alterar a quantidade de processos por dia, b) Finalizar processos anteriores, e
19 c) Definir o cronograma do processo do julgamento; **4** - Profissionalização de gestão: a)
20 Reunião com a diretoria para definir as pactuações, b) Reunião com os colaboradores, c)
21 Comissão LAI, e d) Repactuar as tarefas dos servidores, e) Monitoramento do site e
22 serviço de transparência, e f) Capacitação dos colaboradores em comunicação não
23 violenta; **5** - Integração entre os conselheiros: a) Oficinas sobre
24 comunicação/sensibilização, e b) Reuniões informais com o grupo; **6** - Cadastro dos
25 inscritos: a) Revisar estratégias de adesão, b) Criar Comissão de Integração e c) Reunião
26 pra apresentação do Regimento Interno das Comissões; **7** – Comissões: a) Reunião pra
27 apresentação do Regimento Interno das Comissões, b) Atuação efetiva da Coordenação
28 Geral das Comissões com registro, e c) Planejamento anual das ações das comissões; **8** -
29 Câmara Técnica: a) Formação de Câmara Técnica de Todas as Especialidades e
30 Habilitações; **9** - Comissão de Ensino e Pesquisa: a) Definição do Cronograma; **10** -
31 Comissão de Eventos e Ações Sociais: a) Definição do Cronograma, b) Estratégia de
32 disponibilização de Recursos Humanos para Grandes Eventos, e c) Avaliação dos custos
33 para troca de mobiliário do Auditório; **11** – Comunicação: a) Estratégias para combate de
34 Fake News, b) Ampliar comunicação com os inscritos sobre as ações executadas, e c)
35 Apresentação de planejamento anual das ações da comunicação; **12** – Inadimplência: a)
36 Implementar Campanhas de formas de pagamento, b) Vincular as ações dos conselhos
37 aos recursos recebidos, e c) Implantar comunicação individual com cada inscrito (datas
38 comemorativas) através de correspondência, e-mail e/ou mensagem. Dra. Anna Tereza
39 informa que algumas ações já estão sendo praticadas. Em seguida passa a discutir os



40 assuntos da pauta de acordo com a convocação CRO-SE nº00046/2022: **1) Votação e**
41 **definição dos membros das Câmaras Técnicas** – Ficou decidido que irão apresentar na
42 próxima plenária. **2) Fiscalização** - Dra. Anna Tereza informa que em virtude das férias
43 do fiscal Júnior e em sequência atestado de saúde, as fiscalizações foram realizadas
44 somente nos dias 18, 19, 20 e 21/01/2022, nos municípios de Salgado, Maruim e São
45 Cristovão: Todas de retorno nas Unidades de Saúde para verificar se as irregularidades
46 encontradas foram sanadas; e em Aracaju: Visando atender denúncias recebidas. No
47 município de Maruim o alvo da fiscalização foi confirmar as adequações para
48 desinterdição ética; Em São Cristovão - Na UBS MARIA DE LOURDES CRUZ:
49 Verificar se as adequações foram realizadas e apontar as irregularidades que ainda estão
50 pendentes, se houve a individualização total da UBS e retorno na USF Sinval José de
51 Oliveira para checar Denúncia; Por fim em Aracaju nas redes particulares e Fiscalização
52 Proativa (de rotinas online): Checar corpos clínicos e redes sociais e Reativas: Para
53 atender as demandas decorrentes de denúncias recebidas; **3) Contratação da empresa de**
54 **comunicação** -Dra Anna Tereza cita hoje temos o grupo da comunicação e de marketing,
55 Dra Valéria informa que teve uma reunião com Rebeca e com a representante da empresa
56 de comunicação, Rebeca ficará com a parte de publicação das atividades dos
57 conselheiros, tipo reuniões, visitas, etc e a empresa fica com redes e mídias sociais, fica
58 definido que nada será passado direto para Rebeca passará para a Comissão de
59 Comunicação, solicitar com antecedência; **4) VISITA a SICREDI** – Dr Erickson diz que
60 ofertaram uma parceria, vão preparar um portfólio e enviar para análise e parceria com o
61 CRO para a categoria, Dra Anna Tereza diz que eles virão até o CRO para explicar o
62 ofertado; **5) Visita a COHAB** – Dra Anna Tereza informa que foi ver a possibilidade do
63 auditório para cursos em virtude da reforma na nossa sede, o espaço contempla 80
64 participantes e bem confortável, porém só podem ocorrer após as 16h30, terá que pagar a
65 diária de dois funcionários um do marketing e um da limpeza (cada um custa R\$ 150,00);
66 **6) Visita nas escolas de pós-graduação** – Dra Anna Tereza diz que irá iniciar, Dra
67 Vanessa informa que acompanhará; **7) Definição das agendas do CRO Itinerante** -
68 Será definida uma programação para realizar palestras nos municípios, expandindo o
69 CRO itinerante demos início no dia de hoje ao Projeto CRO Vai Até Você proposto por
70 Dr Erickson, onde serão realizadas visitas pelos Conselheiros aos profissionais da
71 odontologia, da rede pública e privada, em todos os municípios de Sergipe, com o
72 objetivo de tirar dúvidas dos colegas, orientar e aproximar do CRO, neste dia um
73 funcionário será escalado para acompanhar e passar todas as informações administrativas
74 solicitadas. Dra Anna Tereza solicita a participação de todos e passa a palavra a Dr
75 Erickson que informa ter ido no dia de hoje com a Assessora Itala e a representante da
76 regional Dra Ana Paula na cidade de Simão Dias iniciando o CRO vai até você e em
77 conversa com os profissionais alguns citaram que precisavam de um curso de gestão, que
78 o CRO pode ser um elo para unir a classe, a ideia é escutar o colega e esclarecer algumas
79 questões. Dra Anna Tereza solicita que os conselheiros avaliem seus horários para fazer a
80 escala do CRO vai até você; **8) Normativa das Comissões** – Dra Valéria explica que as
81 comissões precisam saber qual o papel delas dentro do Conselho, que já foi elaborado
82 Regimento das Comissões e irá fazer algumas alterações; **9) Prestação de contas** – Dra.



83 Anna Tereza informa que foi alterada a data em virtude da Assembleia Conjunta do CFO
84 e CROs no dia 11 de fevereiro, sendo remarçada para o dia 14 de fevereiro as 18h em
85 primeira convocação e as 18h30 em segunda convocação, Dra. Ana Márcia informa que
86 ficou pactuado que todos os setores apresentarão até o dia 7 de fevereiro as 8h sua parte
87 da prestação de contas; **10) Atos Administrativos - 1) Aprovar as Decisões: a)**
88 **DECISÃO CRO-SE Nº 01/2022** - Dispõe sobre a concessão de diárias, jetons, auxílio
89 embarque/desembarque, auxílio representação, gratificação especial, critérios para
90 emissão de passagens aéreas e dá outras providências - Valores estabelecidos no Anexo I:
91 Diárias de Conselheiros, membros de comissão e convidados - R\$ 700,00 (setecentos
92 reais), Funcionários do CRO e Assessores - R\$ 325,00 (trezentos e vinte e cinco reais),
93 Auxílio embarque e desembarque - R\$ 350,00 (trezentos e cinquenta), Indenização por
94 KM rodado - R\$ 1,50 (um real e cinquenta centavos), Jeton 30% do valor da diária - R\$
95 210,00 (duzentos e dez reais), Deslocamento de funcionários e assessores para o interior
96 do estado - R\$ 70,00 (setenta reais), Auxílio representação conselheiros, membros de
97 comissões, de representações e convidados fora do município de sua residência - R\$
98 245,00 (duzentos e quarenta e cinco reais) e no município de sua residência - R\$ 210,00
99 (duzentos e dez reais), Gratificação especial de funcionário durante a semana - R\$ 70,00
100 (setenta reais) e Final de semana - R\$ 140,00 (cento e quarenta reais); **b) DECISÃO**
101 **CRO-SE Nº 02/2022** - Dispõe sobre publicidade e propaganda para os profissionais da
102 odontologia e dá outras providências. **2) Foram Aprovadas as Portarias: a) Portaria**
103 **CRO-SE Nº 28** de 27 de janeiro de 2022, "ad referendum" do Plenário - Designando a
104 Comissão de Políticas Públicas de Saúde e Inclusão, composta pelos cirurgiões -
105 dentistas: Marlos Cesar Bomfim Cabral - CRO-SE-CD-1211- Presidente, Cintia Danielle
106 Feitosa Melo - CRO-SE-CD-1574, Guadalupe Sales Ferreira - CRO-SE-CD-1444 e
107 Heloísa Maria de Almeida Nunes Gois - CRO-SE-CD-779 - Membros, para o mandato
108 de 27/01/2022 a 28/01/2023; **b) Portaria CRO-SE Nº 29** de 28 de janeiro de 2022, "ad
109 referendum" do Plenário - Dispõe sobre os documentos obrigatórios para o registro,
110 devem ser digitalizados no Sistema de Gestão Eletrônico de Informação - **IMPLANTA**
111 em formato digital.pdf e dá outras providências; **c) Portaria CRO-SE Nº 30** de
112 **02/02/2022** - Considerando o pedido de desintegração da Dra. Thaysa Monteiro Ramos
113 Araújo - CRO-SE-CD-1484 da Comissão de Convênios e Credenciamentos, nomeia a
114 cirurgiã-dentista **Bartira Dlecian Santa Rita Oliveira-CRO-SE-CD-1259**, para integrar
115 a Comissão; **d) Determina** ao setor responsável a digitação e impressão da Portaria CRO-
116 **SE Nº 31** - Considerando o disposto no artigo 11º, da Decisão CRO-SE 01/2022, de 02 de
117 fevereiro de 2022; Considerando a necessidade de atender as demandas para concessão
118 de auxílio representação nas reuniões das comissões: Resolve: **Art. 1º.** A reunião deverá
119 ser requerida através de formulário devidamente assinado pelo (a) presidente da comissão
120 e autorizada pela coordenação das comissões, não podendo exceder 2 (duas) ao mês, com
121 exceção da comissão de ética; **Art. 2º.** A reunião poderá ser presencial na sede do
122 Conselho dentro do horário do expediente, ou virtual através da plataforma Meet
123 contratada pelo CRO-SE; § 1º. Sendo presencial, deverá ser requerida com antecedência
124 de 3 (três) dias e o auxílio representação será de 100% do valor do Anexo I da Decisão
125 CRO-SE 01/2022; § 2º. Sendo virtual, deverá ser requerida com antecedência de 5



126 (cinco) dias e o auxílio representação será de 50% do valor do Anexo I da Decisão CRO-
127 SE 01/2022, só poderá ser paga 1 (uma) por mês; § 3º. Sendo mista, deverá ser requerida
128 com antecedência de 3 (três) dias e o auxílio representação será de acordo com a
129 participação do membro da comissão, conforme os § 1º e 2º do Art. 2º; **Art. 3º.** Só fará
130 jus ao auxílio representação os participantes de reuniões deliberativas; **Art. 4º.** A reunião
131 deverá ser registrada em ata, assinada pelos participantes e entregue ao Plenário do CRO-
132 SE em até 5 (cinco) dias úteis; **Art. 5º.** Esta Portaria entra em vigor nesta data. **Art. 6º.**
133 **Cumpra-se; 11) Aprovar Processos: a) Solicitação de Inscrição Definitiva – 1)**
134 **AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL:** ASB-2765 - Rosangela Lessa de Santana; ASB-
135 2766 - Suzi da Conceição Romão; ASB-2767 - Maria Aparecida Santos Neta; ASB-2768
136 - Elida Santos Pulquerio; ASB-2769-Tainara Silva Souza; ASB-2770 - Gislaíne
137 Possidônio Batista; ASB-2771 - Eduarda Oliveira da Silva; ASB-2772 - Andrea Karine
138 Honorato Santos; ASB-2773 - Ana Rute da Luz Rodrigues; ASB-2774 - Patrícia Rocha
139 da Silva; ASB-2775 - Deyseane Feitosa dos Santos Oliveira; ASB-2776 - Joao Pablo
140 Valencia Feitosa; ASB-2777 - Lorena Oliveira Santos. **2) CIRURGIÃO-DENTISTA:**
141 CD-3633 - Anna Monielly Santos da Silva; CD-3034 - Luciano Feitosa Silva; CD-3265 -
142 Beatriz Santos Pereira; CD-3289 - Adna Sabrina de Oliveira Aragão; CD-3315 - Brenda
143 Franciely Santos Ribeiro; CD-3407 - Debora Cavalcanti de Albuquerque Menezes. **3)**
144 **TÉCNICO EM PRÓTESE DENTÁRIA:** TPD-139 - Rachel Motta Melo. **4)**
145 **TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL:** TSB-197 - Tatiane Santos de Sousa; TSB-198 -
146 Mariana de Jesus Silva; TSB-199 - Gleicynara dos Santos Oliveira; TSB-200 - Leiliane
147 Silva dos Santos; TSB-201 - Andressa Kailainny do Ato Santos. **b) Solicitação de**
148 **Inscrição Provisória – CIRURGIÃO-DENTISTA:** CD-3708 - Samilly Esteves Lobo;
149 CD-3292 - Irla Monteiro de Sant Anna Santos. **c) Solicitação de Inscrição Secundária -**
150 **TÉCNICO EM PRÓTESE DENTÁRIA:** TPD-138 - Humberto Siqueira dos Anjos. **d)**
151 **Solicitação de Inscrição por Transferência – CIRURGIÃO-DENTISTA:** CD-3140 -
152 Flavia Farias de Santana; CD-3220 - Emilly Aila Conceição dos Santos; CD-3704 -
153 Bruna Danielly Reinaldo Santos; CD-3706 - Leandro Dangelis Ferreira. **e) Solicitação de**
154 **Inscrição Transferência Provisória – CIRURGIÃO-DENTISTA:** CD-3458 - Lara
155 Furtado Rodrigues Torres. **f) Solicitação de Cancelamento Definitiva – 1)**
156 **CIRURGIÃO-DENTISTA:** CD-1763 - Dante Costa de Araujo; CD-1793 - João Paulo
157 Sobral Bispo; CD-2020 - Ingrid Correia Prado; CD-2677 - Victor Oliveira Passos
158 Coelho; CD-378 - Ascendina Maria Cabral Machado; CD-3632 - Victoria Rocha de
159 Oliveira. **2) AUXILIAR EM SAÚDE BUCAL:** ASB-2713 - Cintia Maria Santos de
160 Jesus. **3) TÉCNICO EM PRÓTESE DENTÁRIA:** TPD-29 - Nilo Guimaraes Torres. **g)**
161 **Transformando Inscrição Provisória em Principal – CIRURGIÃO-DENTISTA:**
162 CD-3658 - Mariana Alves Rocha Souza; CD-3303 - Marcelle Alexandra Rocha Almeida;
163 CD-3512 - Vitoria Virginia Maria Machado Vanderley; CD-3612 - Felipe de Sousa
164 Nascimento; CD-3621 -Rebecca Sousa Silva Zacconi. **h) Solicitação de Cancelamento**
165 **Transferência – CIRURGIÃO-DENTISTA:** CD-2087 - Fernanda Beatriz Cerqueira
166 Bezerra; CD-512 -Iris Maria da Silva Reis. **i) Solicitação de Registro Empresa**
167 **MATRIZ - ENTIDADE PRESTADORA DE ASSISTÊNCIA ODONTOLÓGICA:**
168 EPAO-667 – Sérgio Silva Cardoso Odontologia Especializada Ltda; EPAO-0668 -



169 Pharma Mais e Odonto Pharma Comércio de Medicamentos, Cosméticos e Serviços
170 Odontológicos Ltda; EPAO-0669 - Clínica Dr. Rafael Sampaio; EPAO 0670-CI Odonto
171 Serviços Odontológicos S/S. **12) O que ocorrer:** a) Dra Anna Tereza diz que precisam
172 de um planejamento da comissão científica e debatem sobre a cerimônia de entrega da
173 carteira aos recém formados da UFS Lagarto ficando agendada para o dia 10 de fevereiro
174 às 10h; b) Dra Anna Tereza informa que foi para a posse do CRO da Paraíba com o seu
175 veículo, considerando a situação que estamos vivendo em consequência da pandemia
176 (COVID-19) com os cancelamentos dos voos, e que o transporte terrestre ficou mais
177 econômico, considerando o disposto no art. 8º da Decisão CRO-SE 01/2020,
178 representando este Conselho na Cerimônia de Posse Plenário 2022/2023, do Conselho
179 Regional de Odontologia da Paraíba, realizado no dia 22 de janeiro de 2022; c) Dra. Anna
180 Tereza informa que no dia 11/02/2022, irá participar junto com o Dr. Erickson da
181 Assembleia Conjunta do Conselho Federal de Odontologia com os Conselhos Regionais
182 de Odontologia e lançamento do Projeto SB Brasil 2020, em Brasília – DF (OFÍCIO
183 CIRCULAR Nº00096/2022/CFO), que as despesas de passagens, diárias e auxílio
184 embarque e desembarque dos presidentes serão custeadas pelo CFO e as despesas da
185 viagem do Dr. Erickson serão pelo CRO-SE; d) Dra. Juliana informa que ocorreu sexta-
186 feira uma reunião da Comissão de Ética com o setor Jurídico, tinham pensado em passar
187 a mensagem pelo direct do instagran porém não seria viável em virtude que alguns
188 instagrans são administrados por empresas contratadas, fica definido que as mensagens
189 serão enviadas por e-mail ou WhatsApp e antes do envio será confirmado. Em
190 publicidades colocadas no feeds no fim de semana a notificação ocorre na segunda-feira,
191 se no stores a pessoa vai direto para o processo ético, verificar após a notificação se foi
192 removida a publicidade, se não foi removida e caso seja recorrente a publicidade do
193 profissional abrir processo; e) Dra. Anna Tereza informa que irá participar junto com
194 Dra. Valéria do Encontro dos Presidentes dos Conselhos Regionais de Odontologia do
195 Brasil, nos dias 17 e 18/02/2022, em Natal (RN). **ENCERRAMENTO:** Nada mais
196 havendo a tratar, a Presidente agradece a presença de todos, dando por encerrada a
197 reunião. Eu, Valéria Mota Quintela – Secretária, lavrei a presente, que depois de lida e
198 aprovada vai assinada por mim e pelos demais presentes. Aracaju, 02 de fevereiro de
199 2022.

200 Secretária: Valéria Mota Quintela Valéria Mota Quintela
201 Presidente: Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima Anna Tereza Azevedo de Andrade Lima
202 Tesoureiro: Erickson Palma Silva Erickson Palma Silva
203 Conselheira: Ana Márcia Menezes de Oliveira Ana Márcia Menezes de Oliveira
204 Conselheira Juliana Ribeiro Lopes Giansante Juliana Ribeiro Lopes Giansante
205 Conselheira: Heloisa Maria de Almeida Nunes Gois Heloisa Maria de Almeida Nunes Gois
206 Conselheiro: José Luiz Góes de Oliveira José Luiz Góes de Oliveira
207 Conselheira: Vanessa Hortência Santos Gois Vanessa Hortência Santos Gois